



RNI No. MAHBIL /2009/35827

महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती

वर्ष ११, अंक ७] गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६ [पृष्ठे २०, किंमत: रुपये १५.००

प्राधिकृत प्रकाशन

संकीर्ण सूचना व जाहिराती

ZILLA PARISHAD, HINGOLI

क्रमांक जिपहि/ अर्थ/संकलन/कावि/०३/२०२५

FORM NO. 21 E

[See rule 66A (88) and (9)]

Abstract of the Statement of Accounts of the Zilla Parishad for the Year.....2023-2024

Receipt Side

Expenditure Side

Major Head of Account (1)	Amount (2)	Major Head Expenditure (3)	Amount (4)
Opening Balance	2325784914		
(1) Revenue Section	9415997620	(1) Revenue Section	9598155346
Total Revenue Section	9415997620	Total Revenue Section	9598155346
(2) Capital Section	371279553	(2) Capital Section	236474731
Total of Capital Section	371279553	Total of Capital Section	236474731
(3) Remittance		(3) Remittance	
Total Revenue + Capital and Remittance	9787277173	Total Revenue + Capital and Remittance	9834630077
		Closing Balance	2278432010
Grand Total including Opening Balance	12113062087	Grand Total including Closing Balance	12113062087

DIGAMBAR D. MADE,
Chief Accounts & Finance Officer,
Zilla Parishad, Hingoli.

NEHA BHOSLE,
Chief Executive Officer,
Zilla Parishad, Hingoli.

झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण, बृहन्मुंबई

अधिसूचना

क्रमांक झोपुप्रा,बृ/अभि/ओडी/श्री विनायक सहकारी गृहनिर्माण संस्था (नियो)/३क(१)/मुलुंड(पुर्व)/टी/२०२५/४८२६.—
ज्याअर्थी, महाराष्ट्र झोपडपट्टी (सुधारणा, निर्मूलन आणि पुनर्विकास) अधिनियम, १९७१ चे कलम ३ब च्या पोट-कलम (३) अनुसार झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरणाने झोपडपट्टी पुनर्वसन योजना तयार करून दिनांक ९ एप्रिल १९९८ रोजी राजपत्रात प्रसिद्ध केली आहे ;

ज्याअर्थी, महाराष्ट्र झोपडपट्टी (सुधारणा, निर्मूलन आणि पुनर्विकास) अधिनियम, १९७१ चे कलम ३ (क) उप-कलम (१) अनुसार “झोपडपट्टी पुनर्वसन क्षेत्र” घोषित करण्याचे अधिकार मुख्य कार्यकारी अधिकारी, यांना आहेत.

त्याअर्थी, उक्त कलम ३ (क) चे उप-कलम (१) मधील अधिकाराचा वापर करून मी, खालीलप्रमाणे अनुसूचीमध्ये दर्शविलेले क्षेत्र “झोपडपट्टी पुनर्वसन क्षेत्र” म्हणून याद्वारे घोषित करीत आहे. सदरचे क्षेत्र बृहन्मुंबई विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन नियमावली, २०३४ चे नियम ३३ (१०) अन्वये झोपडपट्टी पुनर्वसन योजना दाखल करण्यास पात्र आहे.

अनुसूची

मौजे-मुलुंड (पुर्व), तालुका कुर्ला

स्थळ - विनायक हाऊस, म्हात्रे नगर, मिठानगर रोड, मुलुंड (पू.), प्रभाग - टी

अर्जदार - श्री विनायक सह. गृह. संस्था (नियो)

अ. क्र.	न.भू.क्र.	मिळकत पत्रिकेनुसार क्षेत्र (चौ.मी.)	“झोपडपट्टी पुनर्वसन क्षेत्र” म्हणून घोषित केलेले क्षेत्र (चौ. मी.)	एकत्रित चतुःसीमा			
				पूर्वेस	पश्चिमेस	उत्तरेस	दक्षिणेस
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)
१	१०८४	३४३०.६०	३२१.४७	न.भू. क्र. १०८४ (पै), १०९१ (पै)	न.भू. क्र. १०९५ (पै) १०९४ (पै) १०९२ (पै)	न. भू. क्र. १०८४ (पै) १०९४ (पै) १०९५ (पै)	न.भू. क्र. १०८४ (पै) १०९१ (पै) १०९२ (पै)
२	१०९१	३९२.१०	२०६.१३				
३	१०९२	४६१८.३०	४०२.९४				
४	१०९४	१११.१०	३८.६६				
५	१०९५	५३९.७०	१९३.७८				
एकूण		९०९१.८०	११६२.९८				

झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण, बृहन्मुंबई
प्रशासकीय इमारत, प्रा. अनंत काणेकर मार्ग,
बांद्रा (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१,
दिनांक ३० जानेवारी २०२५.

डॉ. महेंद्र पी. कल्याणकर,
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
झोपडपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण,
बृहन्मुंबई.

SLUM REHABILITATION AUTHORITY, BRIHANMUMBAI

NOTIFICATION

No. SRA,B/ED/OW/3C(1)/Shree Vinayak CHS (prop)/Mulund (E)/T/2025/4826.—Whereas, the Slum Rehabilitation Authority has formed Slum Rehabilitation Scheme under the provision of section 3B (3) of Maharashtra Slum Areas (Improvement, Clearance and Redevelopment) Act, 1971 and published in *Gazette* on 9th April 1998 ;

Whereas, in view of the provision of section 3C (1) of the Maharashtra Slum Areas (Improvement, Clearance and Redevelopment) Act, 1971 the Chief Executive Officer, Slum Rehabilitation Authority is empowered to declare any area as “Slum Rehabilitation Area”.

Therefore, in view of the said provision of section 3C (1) of the Maharashtra Slum Areas (Improvement, Clearance and Redevelopment) Act, 1971. I, undersigned is hereby declare the area shown in schedule as “Slum Rehabilitation Area”. Now, the said area is open to submit scheme of slum rehabilitation as per regulation 33 (10) of Development Control and Promotion Regulation, 2034 of Greater Mumbai.

Schedule

Village-Mulund (E.), Taluka Kurla

Place - Vinayak House, Mhatre Nagar, Mithanagar Road, Mulund (E.), Ward -T

Applicant-Shri Vinayak CHS (prop)

Sr. No.	C.T.S.No.	Area as per Property Card (sq. mtr.)	Area declared as “Slum Rehabilitation Area” (sq. mtr.)	Consolidated Boundaries			
				East	West	North	South
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	1084	3430.60	321.47	C.T.S. No. 1084 (pt), 1091 (pt),	C.T.S. No. 1095 (pt), 1094 (pt), 1092 (pt),	C.T.S. No. 1084 (pt), 1094 (pt), 1095 (pt),	C.T.S. No. 1084 (pt), 1091 (pt), 1092 (pt),
2	1091	392.10	206.13				
3	1092	4618.30	402.94				
4	1094	111.10	38.66				
5	1095	539.70	193.78				
Total		9091.80	1162.98				

Slum Rehabilitation Authority, Brihanmumbai

Administrative Building,
Prof. Anant Kanekar Marg,
Bandra (E.), Mumbai 400 051,
dated 30th January 2025.

DR. MAHENDRA KALYANKAR,
Chief Executive Officer,
Slum Rehabilitation Authority.
Brihanmumbai.

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

जिल्हा परिषद, धुळे
अधिसूचना

क्रमांक साप्रवि/प्रशासन/१८/२०२५.— महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती अधिनियम, १९६१ चे कलम १४२ पोट-कलम (४) व महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा व पंचायत समिती (वार्षिक प्रशासन अहवाल प्रसिद्ध करणे) नियम, १९६४ मधील नियम (६) अन्वये मी, विशाल नरवाडे (भा.प्र.से.) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, धुळे याद्वारे जाहीर करते की, धुळे जिल्हा परिषदेचा सन २०२३-२०२४ या वित्तीय वर्षाचा प्रशासन अहवालांस धुळे जिल्हा परिषदेच्या सर्वसाधारण सभेतील ठराव क्रमांक ५४३ दिनांक १० डिसेंबर २०२४ अन्वये मंजुरी दिली असून वरील नियमातील नियम (९) अन्वये सदरच्या अहवालास स्वीकृती संबंधी ही अधिसूचना प्रसिद्ध करण्यात येत आहे.

धुळे,
दिनांक ३० जानेवारी २०२५.

विशाल नरवाडे (भा.प्र.से.),
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद, धुळे.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता. व जि. ठाणे

सूचना

[महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम, १९६६ चे कलम ३७ (१) अन्वये फेरबदल]

क्रमांक मिभा/ मनपा/नर /३९२६/२०२४-२०२५.— ज्याअर्थी, मिरा-भाईंदर शहराची सुधारित विकास योजना (यापुढे जिचा उल्लेख "उक्त विकास योजना" असा करण्यात आला आहे) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम, १९६६ (यापुढे ज्याचा उल्लेख "उक्त अधिनियम" असा करण्यात आला आहे) च्या कलम ३१ (१) अन्वये शासन नगरविकास विभागाची अधिसूचना क्रमांक टिपीएस-१२९६/८४७/प्र.क्र. १६२/९६/नवि-१२, दिनांक १४ मे, १९९७ अन्वये मंजूर झाली असून, ती दिनांक १५ जुलै, १९९७ पासून अंमलात आली आहे आणि उक्त विकास योजनेच्या वगळलेल्या भागाची विकास योजना शासन नगरविकास विभागाची अधिसूचना क्र. टिपीएस-१२९८/९४१/प्र.क्र.८९/९८/नवि-१२, दिनांक २५ ऑगस्ट २००० अन्वये मंजूर झाली असून, ती दिनांक १५ ऑक्टोबर २००० पासून अंमलात आली आहे (यापुढे ज्याचा एकत्रितपणे उल्लेख "उक्त अधिसूचना" असा करण्यात आला आहे);

आणि ज्याअर्थी, मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेची प्रारूप सुधारित विकास योजना कलम २६ अन्वये, दिनांक २७ ऑक्टोबर २०२२ रोजी प्रसिद्ध होऊन ती अधिनियमाचे कलम ३० खालील तरतुदीनुसार नियुक्त अधिकारी तथा सहायक संचालक नगररचना, ठाणे शाखा, ठाणे जिल्हा यांनी दिनांक २५ नोव्हेंबर २०२३ रोजी मंजुरीसाठी शासनास सादर केलेली आहे.

आणि ज्याअर्थी, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (पश्चिम) बालाजी नगर, विनायक नगर, महाराणा प्रताप मार्ग, प्रकाश मार्केट, कमला पार्क, इंदिरा मार्केट, व्यंकटेश पार्क, मोतीनगर, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मार्ग, मॅक्सिस मॉल भागातील पावसाचे पाणी जाण्यासाठी भाईंदर (पश्चिम) रेल्वे समांतर नाला हा एकमेव नाला असून, सदर नाल्यातून पावसाचे पाणी मिरारोड (पश्चिम) रेल्वे समांतर व नाझरेथ आगार झोपडपट्टी येथून जाफरी खाडीत जाऊन मिळते. महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाकडून पावसाळ्यापूर्वी सदर परिसरामध्ये पाण्याचा निचरा होण्यासाठी तात्पुरत्या स्वरूपात नाला तयार करण्यात येतो, तथापि सदर परिसरामधील मिरारोड (पश्चिम) भागातील सदर नैसर्गिक पाणी जाणारा नाला कायम राहण्यासाठी मंजूर विकास योजनेत नाला दर्शविणे आवश्यक असल्याचे महानगरपालिकेचे बांधकाम विभागाने कळविले आहे.

आणि ज्याअर्थी, मिरा-भाईंदर शहराच्या प्रारूप विकास योजनेमध्ये दर्शविल्यानुसार अस्तित्वातील पुर्व-पश्चिम नाला हा पुढे मिरारोड रेल्वे स्टेशनकडे जातो तर इतर एक नाला हा देखील पुर्व-पश्चिम वाहत जावून पुढे तो रेल्वे समांतर खाडीला मिळत असून सदर मिरारोड स्टेशनकडे जाणारा नाला पुढे रेल्वे स्टेशन व रेल्वे लाईन असल्याने सदर परिसरामध्ये पाण्याचा निचरा होत नसल्याने सदर दोन्ही नाले एकमेकास जोडले गेल्यास रेल्वे स्टेशनकडे जाणारे पाणी हे काही प्रमाणात उपरोक्त नमूद केल्यानुसार तात्पुरत्या स्वरूपात वळवण्यात येणाऱ्या नाल्याच्या ठिकाणामधून खाडीकडे जाऊ शकते त्यामुळे रेल्वे स्टेशन परिसरामध्ये पाणी तुंबून राहणार नाही ही बाब व बांधकाम विभागाने नमूद केल्यानुसारची बाब विचारात घेता सुधारित प्रारूप विकास योजना अद्याप मंजूर झाली नसल्याने व मिरारोड पश्चिम भागातील पाणी तुंबण्याची शक्यता विचारात घेता नैसर्गिक पाणी वाहून जाणेकरिता कायम स्वरूपात नाला प्रस्तावित करणे आवश्यक असल्याने मंजूर विकास योजनेत त्यानुसार फेरबदल करणे आवश्यक असून प्रारूप विकास योजना मंजुरीसाठी लागणारा कालावधी विचारात घेता मंजूर विकास योजनेच्या नकाशावर दोन नाल्याला जोडणार नाला A TO B अशी ७.०० मी. रुंदी दर्शविल्यानुसार नाला प्रस्तावित करणेकामी मंजूर विकास योजनेमध्ये कलम ३७ (१) अन्वये फेरबदल कार्यान्वित करणे आवश्यक आहे.

आणि ज्याअर्थी, मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेने प्रशासकीय ठराव क्र.४०१, दिनांक २८ जानेवारी २०२५ अन्वये उक्त अधिनियमाचे कलम ३७ (१) नुसार मंजूर विकास योजनेमध्ये फेरबदल प्रस्तावित करण्याचे ठरविले आहे. यापुढे "उक्त प्रस्तावित फेरबदल" असे संबोधण्यात येत आहे.

उपरोक्त नमूद "उक्त प्रस्तावित फेरबदलाबाबत" ज्या नागरीकांना हरकती किंवा सूचना द्यावयाच्या असल्यास त्यांनी हरकती / सूचना लेखी स्वरूपात सदरची सूचना शासन राजपत्रात प्रसिद्ध झालेल्या दिनांकापासून ३० दिवसांच्या मुदतीपर्यंत सादर कराव्यात, म्हणजे सदर फेरबदलाच्या प्रस्तावास अंतिम स्वरूप देण्यापूर्वी उक्त सूचना / हरकतींचा विचार करता येऊ शकेल.

प्रस्तावित फेरबदल दर्शविणारा नकाशा जनतेच्या अवलोकनासाठी व माहितीसाठी, महानगरपालिका, मुख्य कार्यालयात व नगररचना विभागामध्ये कार्यालयीन वेळेत ठेवण्यात आला आहे.

संजय काटकर (भा.प्र.से),

आयुक्त तथा प्रशासक,

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका.

MIRA BHAYNDAR MUNICIPAL CORPORATION

Main Branch, Late Indira Gandhi Bhawan, Chhatrapati Shivaji Maharaj Marg,
Bhayandar (W.), Tq. & Dist. Thane 401 101

Notice

(UNDER SECTION 37(1) OF MAHARASHTRA REGIONAL AND TOWN PLANNING ACT, 1966).

क्रमांक मिभा/मनपा/नर/३९२६/२०२४-२०२५.—Whereas, the Development Plan of the city of Mira-Bhayander (hereinafter referred to as "the said Development Plan") has been sanctioned by the Government in Urban Development Department, under section 31(1) of the Maharashtra Regional and Town Planning Act, 1966 (hereinafter referred to as "the said Act") *vide* Notification No.TPS-1296/847/CR- 162/96/UD-12, dated the 14th May, 1997 (hereinafter referred to as "the said Notification") and has come into force with effect from 15th July, 1997 and the Excluded Part of the said Development plan has been sanctioned by the Government in Urban Development Department *vide* Notification No. TPS-1298/941/CR-89/98/UD-12, dated the 25th August, 2000 which came into force with effect from the 15th October, 2000.;

And Whereas, The revised draft development plan for Mira-Bhayandar Municipal Corporation has been published under Section 26 of the Maharashtra Regional Planning and Town Planning Act, 1966 (hereinafter referred to as "the said Act") and submitted to the Government for approval under Section 30 of the said act.

And Whereas, in the Mira-Bhayandar Municipal Corporation area, Railway Parallel Nallah is the only drain for rainwater to flow for Bhayandar (West), Balaji Nagar, Vinayak Nagar, Maharana Pratap Marg, Prakash Market, Kamala Park, Indira Market, Venkatesh Park, Motinagar, Dr. Babasaheb Ambedkar Marg, Maxes Mall, the Bhayandar (West) area, and rainwater from this drain flows into Jaffri Creek from Mira Road (West) Railway Parallel and Nazareth Agar Slum. In this area the Municipal Corporation to construct temporary structure to drain water in the area before the monsoon season. However the public works department of the Mira-Bhayandar Municipal Corporation to request natural water drain in Mira Road (West) area to remain permanent, it is necessary to show nallah in the sanctioned development plan.

And Whereas, As shown in the revised draft development plan of Mira-Bhayandar Municipal Corporation, the existing east-west drain further goes to Mira Road Railway Station. while another drain also flows east-west and then meets the creek parallel to the railway. Since the drain leading to the said Mira Road Station is further from the railway station and the railway line, there is no drainage in the said area. If the said two drains are connected to each other, the water going to the railway station can to some extent flow towards the creek through the temporary diverted drain as mentioned above. Therefore, water will not remain stagnant in the railway station area. Considering the fact that, the revised draft development plan has not been sanctioned yet and considering the possibility of stagnant water in the western part of Mira Road, it is necessary to propose a permanent drain for natural water flow, it is necessary to carry out the modification in the sanctioned development plan under section 37(1) of the said act accordingly. Considering the time required for sanction of the draft development plan, a 7.00 m long drain A to B connecting the two drains is shown on the map of the sanctioned development plan. It is necessary to implement the modification under section 37(1) in the sanctioned development plan to propose a drain of the width as shown.

Now therefore, Mira-Bhayandar Municipal Corporation has decided to carry out modification in the sanctioned development plan as per section 37(1) of the said Act *vide* Administrative Resolution No.401, Date 28th January 2025 hereinafter referred to as "the proposed modification".

And accordingly, the citizens who have objections or suggestions regarding the above-mentioned "proposed modification" should submit their objections/suggestions in writing within 30 days from the date of publication of the said notice in the *Government Gazette*, so that the said suggestions/objections can be considered before finalizing the proposal for the said modification.

The map showing the proposed modification has been kept for public inspection and information at the Municipal Corporation, Head Office and Town Planning Department during office hours.

SANJAY KATKAR (I.A.S.),
Administrator and Commissioner,
Mira-Bhayander Municipal Corporation.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता. व जि. ठाणे

सूचना

[महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम, १९६६ चे कलम ३७ (१) अन्वये फेरबदल].

क्रमांक मिभा/मनपा/नर/३९२७/२०२४-२०२५. — ज्याअर्थी, मिरा-भाईंदर शहराची सुधारित विकास योजना (यापुढे जिचा उल्लेख "उक्त विकास योजना" असा करण्यात आला आहे) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम, १९६६ (यापुढे ज्याचा उल्लेख "उक्त अधिनियम" असा करण्यात आला आहे) च्या कलम ३१ (१) अन्वये शासन नगरविकास विभागाची अधिसूचना क्रमांक टीपीएस-१२९६/८४७/प्र.क्र. १६२/९६/नवि-१२, दिनांक १४ मे, १९९७ अन्वये मंजूर झाली असून, ती दिनांक १५ जुलै १९९७ पासून अंमलात आली आहे आणि उक्त विकास योजनेच्या वगळलेल्या भागाची विकास योजना शासन नगरविकास विभागाची अधिसूचना क्र. टीपीएस-१२९८/९४१/प्र.क्र.८९/९८/नवि-१२, दिनांक २५ ऑगस्ट २००० अन्वये मंजूर झाली असून, ती दिनांक १५ ऑक्टोबर २००० पासून अंमलात आली आहे (यापुढे ज्याचा एकत्रितपणे उल्लेख "उक्त अधिसूचना" असा करण्यात आला आहे);

आणि ज्याअर्थी, उक्त मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रासाठी मंजूर विकास योजनेतील मौजे नवघर येथील स.क्र. ४४१ ही शासकीय जागा मंजूर विकास योजनेप्रमाणे भागशः रहिवास व भागशः १८.०० मी. रुंद विकास योजना रस्त्याने बाधित होत आहे.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्राची प्रारूप सुधारित विकास योजना सुधारित करणेकामीची कार्यवाही नियुक्त अधिकारी तथा सहायक संचालक, नगररचना, ठाणे शाखा यांचेमार्फत सुरू करून महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम, १९६६ चे कलम २६ अन्वये प्रारूप विकास योजना प्रसिद्ध करून ती कलम ३० अन्वये शासनास मंजुरीसाठी सादर करण्यात आली असून सदर विकास योजनेमध्ये स.क्र.४४१ या जमिनीवर आ.क्र. १९१ "Education Amenity" (E.A.) व आ.क्र.१९२ "Skill Development Centre" (SDC) हे आरक्षण प्रस्तावित आहे.

आणि ज्याअर्थी, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रासाठी मंजूर विकास योजनेतील मौजे नवघर येथील स.क्र. जुना ४४१, नवीन ११४ क्षेत्र १.१८.० हे. आर क्षेत्र शैक्षणिक प्रयोजनासाठी मिळणेबाबत एड्युल एज्युकेशन ट्रस्ट यांनी मा. जिल्हाधिकारी यांचेकडे केलेल्या विनंती अर्जाच्या अनुषंगाने मा. जिल्हाधिकारी कार्यालयाने दिनांक २६/०८/२०२४ रोजीच्या पत्रान्वये महानगरपालिकेकडे सदर शासकीय जागेबाबत अभिप्राय अपेक्षिलेले होते, त्या अनुषंगाने महानगरपालिकेने सदर प्रकरणी दिनांक २९ ऑगस्ट २०२४ रोजीच्या पत्रान्वये अभिप्राय कळविले असून, तसेच मॅ एड्युल एज्युकेशन ट्रस्ट यांनी दिनांक ०५ जानेवारी २०२५ अन्वये प्रारूप विकास आराखड्यामध्ये दर्शविलेल्या आरक्षणानुसार महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम, १९६६ चे कलम ३७ (१) अन्वये मंजूर विकास योजनेमध्ये फेरबदल करून फेरबदल प्रस्ताव शासनास सादर करणेची विनंती केलेली आहे. याबाबत मंजूर विकास योजनेमध्ये प्रस्तावित जागा रहिवास विभागात समाविष्ट असल्याने सदर जागेत प्रारूप विकास योजनेनुसार "Education Amenity". क्षेत्र ६६५१.०० चौ.मी. व "Skill Development Centre" (SDC) क्षेत्र २१७५.०० चौ.मी. हे आरक्षण प्रस्तावित करणेबाबत महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम, १९६६ चे कलम ३७ (१) अन्वये फेरबदल करणे आवश्यक आहे.

आणि ज्याअर्थी, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने प्रशासकीय ठराव क्र.४००, दिनांक २८ जानेवारी २०२५ अन्वये उक्त अधिनियमाचे कलम ३७ (१) नुसार मंजूर विकास योजनेमध्ये फेरबदल प्रस्तावित करण्याचे ठरविले आहे. यापुढे "उक्त फेरबदल" असे संबोधण्यात येत आहे.

आणि त्याअर्थी, उपरोक्त नमूद "उक्त फेरबदलाबाबत" ज्या नागरीकांना हरकती किंवा सूचना द्यावयाच्या असल्यास त्यांनी हरकती / सूचना लेखी स्वरूपात सदरची सूचना शासन राजपत्रात प्रसिद्ध झालेल्या दिनांकापासून ३० दिवसांच्या मुदतीपर्यंत सादर कराव्यात, म्हणजे सदर फेरबदलाच्या प्रस्तावास अंतिम स्वरूप देण्यापूर्वी उक्त सूचना / हरकतींचा विचार करता येऊ शकेल.

प्रस्तावित फेरबदल दर्शविणारा नकाशा जनतेच्या अवलोकनासाठी व माहितीसाठी, महानगरपालिका, मुख्य कार्यालयात व नगररचना विभागामध्ये कार्यालयीन वेळेत ठेवण्यात आला आहे.

संजय काटकर (भा.प्र.से),

आयुक्त तथा प्रशासक,

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका.

MIRA-BHAYNDAR MUNICIPAL CORPORATION

Main Branch, Late Indira Gandhi Bhawan, Chhatrapatti Shivaji Maharaj Marg,
Bhaindar (W.), Tq. & Dist. Thane 401 101.

Notice

[UNDER SECTION 37(1) OF MAHARASHTRA REGIONAL AND TOWN PLANNING ACT, 1966].

क्रमांक मिभा/ मनपा/नर/३९२७/२०२४-२०२५ —Whereas, the Development Plan of the city of Mira-Bhayander (hereinafter referred to as "the said Development Plan") has been sanctioned by the Government in Urban Development Department, under section 31(1) of the Maharashtra Regional and Town Planning Act, 1966 (hereinafter referred to as "the said Act") *vide* Notification No.TPS-1296/847/CR-162/96/UD12, dated the 14th May 1997 (hereinafter referred to as "the said Notification") and has come into force with effect from 15th July 1997 and the Excluded Part of the said Development plan has been sanctioned by the Government in Urban Development Department *vide* Notification No. TPS-1298/941/CR-89/98/UD-12, dated the 25th August 2000 which came into force with effect from the 15th October 2000.

And Whereas, Government land bearing S. No. 441 at Navghar comes partly under residential zone and partly under 18.00 m. wide development plan road in the sanctioned development plan.

And Whereas, The revised draft development plan for Mira-Bhayandar Municipal Corporation has been published under Section 26 of the Maharashtra Regional Planning and Town Planning Act, 1966 (hereinafter referred to as "the said Act") and submitted to the Government for approval under Section 30. In the revised development plan, Government land S. No. 441 at Navghar is reserved as Reservation No. 191 "Education Amenity" (E.A.) and Reservation No. 192 "Skill Development Centre" (SDC).

And Whereas, In accordance with the request made by the Edual Education Trust to the Hon'ble District Collector to provide 1.18.0 ha. land bearing the old S.No.441, new S.No.114 of village Navghar for the educational purpose, the Hon'ble District Collector's had sought the opinion of the Mira-Bhayandar Municipal Corporation regarding the said Government land *vide* letter dated 26/08/2024. Accordingly, the Municipal Corporation has given its opinion in this matter *vide* letter dated 29th August 2024. Also, the Edual Education Trust *vide* letter dated 05/01/2025 has requested the Corporation to initiate the proposal for modification in the sanctioned said Development Plan under section 37(1) of the said act to the Government as per the reservations shown in the revised draft development plan. In this regard, since the proposed land is included in the residential zone in the sanctioned development plan, it is necessary to carry out the modification under section 37(1) of the said act in the sanctioned development plan and reserved the said land as "Education Amenity", area 6651.00 sq.m. And "Skill Development Centre" (SDC) area 2175.00 sq.m as per the revised draft development plan.

Now therefore, Mira-Bhayandar Municipal Corporation has decided to carry out modification in the sanctioned development plan as per section 37(1) of the said Act *vide* Administrative Resolution No.400 Date, 28th January 2025 hereinafter referred to as "the proposed modification".

And accordingly, the citizens who have objections or suggestions regarding the above-mentioned "proposed modification" should submit their objections/suggestions in writing within 30 days from the date of publication of the said notice in the *Government Gazette*, so that the said suggestions/objections can be considered before finalizing the proposal for the said modification.

The map showing the proposed modification has been kept for public inspection and information at the Municipal Corporation, Head Office and Town Planning Department during office hours.

SANJAY KATKAR (I.A.S.),
Administrator and Commissioner,
Mira-Bhayander Municipal Corporation.

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

धुळे महानगरपालिका, धुळे

महानगरपालिका नवीन प्रशासकीय इमारत, गुरुशिष्य स्मारक, साक्री रोड, धुळे, ४२४ ००१

अधिसूचना

क्र./धुमपा/आस्था १२९९/२०२५.—महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश, २०२५ चा महाराष्ट्र, अध्यादेश क्र. ५ च्या कलम ३(१) अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मा. महानगरपालिका आयुक्त, धुळे महानगरपालिका, धुळे याद्वारे उक्त अध्यादेशाच्या प्रयोजनार्थ मुंबई महानगरपालिका अधिनियम, १८८८ च्या कलम ३२२, ३२३, ३२४ अन्वये नागरिकांना धुळे महागरपालिकेकडून पुरविण्यात येत असलेली, १. रस्त्यांवरील खड्डे बुजविणे, २. गटावरील झाकणे सुस्थितीत ठेवणे, ३. शहरात स्वच्छता ठेवणे. या लोकसेवा नियम कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम आणि द्वितीय प्राधिकारी या बाबी खालील परिशिष्टामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे अधिसूचित करित आहे:—

परिशिष्ट

अ. क्र.	लोकसेवेची सूची	आवश्यक कागदपत्रे	फी	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
१	२	३	४	५	६	७	८
१	जन्म प्रमाणपत्र देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	३ दिवस	निबंधक	वेदयकीय आरोग्याधिकारी	संबंधीत विभागाचे उपायुक्त
२	मृत्यु प्रमाणपत्र देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	३ दिवस	निबंधक	वेदयकीय आरोग्याधिकारी	संबंधीत विभागाचे उपायुक्त
३	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ वास्तव्याचा पुरावा २ वयाचा पुरावा ३ विवाहासाठी उपस्थित साक्षीदारांचे स्वयंघोषणापत्र	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	३ दिवस	निबंधक	वेदयकीय आरोग्याधिकारी	संबंधीत विभागाचे उपायुक्त
४	मालमत्ता कर उतारा देणे जुन्या घराचा उतारा देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	३ दिवस	निरीक्षक	मा. कर अधीक्षक	मुख्य नि. तश. कर संकलन अधिकारी
५	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ थकबाकी नसल्याचा दाखला २ वारस हक्क प्रमाणपत्र	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	१५ दिवस	निरीक्षक	मा. कर अधीक्षक	मुख्य नि. तश. कर संकलन अधिकारी

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

११

६	अ) दस्तऐवजांच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे. ब) वारसा हक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे.	विहित नमुन्यातील अर्ज १ थकबाकी नसल्याचा दाखला, २ वारस हक्क प्रमाणपत्र	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	१५ दिवस	निरीक्षक	मा. कर अधिकांक	मूल्य नि. तथा कर संकलन अधिकारी
७	झोन दाखला देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ सातवारा उतारा २ मोजनी नकाशा ३ सिटी सर्व्हे नकाशा	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	७ दिवस	वरिष्ठ लिपीक	कनिष्ठ अभियंता (नर)	नगररचनाकार
८	भाग नकाशा देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ सातवारा उतारा २ मोजनी नकाशा ३ सिटी सर्व्हे नकाशा	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	३ दिवस	वरिष्ठ लिपीक	कनिष्ठ अभियंता (नर)	नगररचनाकार
९	बांधकाम परवाना देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज वास्तु विशारदाचा दाखला मालकी हक्काचे कागदपत्रे बांधकाम आराखडा नकाशा मोजनी नकाशा मंजूर रेखांकनाची प्रत	विकास शुल्क / उपकर एलबीटी नियमाप्रमाणे	६० दिवस	कनिष्ठ अभियंता (नर)	सहा. अभियंता	नगररचनाकार
१०	जोते प्रमाणपत्र	विहित नमुन्यातील अर्ज बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	१५ दिवस	वरिष्ठ लिपीक	कनिष्ठ अभियंता (नर)	नगररचनाकार
११	भोगवटा प्रमाणपत्र	विहित नमुन्यातील अर्ज १ बांधकाम प्रारंभ प्रमाणपत्र २ घरमालक / वास्तु विशारद यांचे पूर्णत्वाचे स्वयंघोषणापत्र ३ जोतेप्रमाणपत्र	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	३० दिवस	वरिष्ठ लिपीक	कनिष्ठ अभियंता (नर)	नगररचनाकार
१२	नळ जोडणी देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ जागा मालकीचे कागदपत्र २ मालमत्ता कर व पाणीपट्टी कर ३ थकबाकी नसल्याचा दाखला	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	१५ दिवस	वरिष्ठ लिपीक	सहा. अभियंता पा.पु	अभियंता
१३	जलनिस्सारण जोडणी देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ जागा मालकीचे कागदपत्र २ मालमत्ता कर व पाणीपट्टी कर ३ थकबाकी नसल्याचा दाखला	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	१५ दिवस	सहा अभियंता पा.पु	अभियंता पा.पु	संबंधित विभागाचे उपायुक्त
१४	अग्नीशमन ना हरकत दाखला देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ पाणीपट्टी / घरपट्टी थकबाकी नसल्याचा दाखला २ वास्तु शिल्पकार यांचा अर्ज ३ आग प्रतिबंधक उपाय योजने बाबत रुपरेखा	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	७ दिवस	लिडींग फायरमन	सहा अग्निशमन अधिकारी	संबंधित विभागाचे उपायुक्त
१५	अग्नीशमन अंतिम ना हरकत दाखला देणे	विहित नमुन्यातील अर्ज १ पाणीपट्टी / घरपट्टी थकबाकी नसल्याचा दाखला २ वास्तु शिल्पकार यांचा अर्ज ३ आग प्रतिबंधक उपाय योजने बाबत रुपरेखा	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	१५ दिवस	लिडींग फायरमन	सहा अग्निशमन अधिकारी	संबंधित विभागाचे उपायुक्त

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

१६	नव्याने कर आकारणी	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.भोगवटा प्रमाणपत्र	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	१५ दिवस	निरिक्षक	कर अधिक्षक	मुख्य नि. तथ कर संकलन अधिकारी
१७	पुनः कर आकारणी	विहित नमुन्यातील अर्ज	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
१८	कराची मागणीपत्र तयार करणे	----//----	----//----	३ दिवस	----//----	----//----	----//----
१९	करमाफी मिळणे	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	७ दिवस	----//----	----//----	----//----
२०	रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सूट मिळणे	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
२१	स्वयंमुल्यांकन	विहित नमुन्यातील अर्ज	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
२२	आक्षेप नोंदविणे	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
२३	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला, मालकी हक्काचे कागदपत्र (खरेदी खत, वाटपपत्र, बक्षिसपत्र इ.)	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
२४	मालमत्ता पाडणे व पुनः बांधणी आकारणी	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
२५	मालकी हक्कात बदल करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज मालकी हक्क कागदपत्रे, थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	७ दिवस	----//----	----//----	----//----
२६	नळजोडणी आकारामध्ये बदल करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	१५ दिवस	क. अभियंता	सहा. अभियंता	अभियंता
२७	तात्पुरते / कायम स्वरुपी नळजोडणी खंडीत करणे	----//----	----//----	७ दिवस	----//----	----//----	----//----
२८	पूर्णजोडणी करणे	----//----	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
२९	वापरामध्ये बदल करणे	----//----	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
३०	पाणी देयके तयार करणे	विहित नमुन्यातील अर्ज थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	३ दिवस	----//----	----//----	----//----
३१	प्लंबगर परवाना	----//----	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
३२	प्लंबर परवाना नुतनीकरण करणे	विही त नमुन्यातील अर्ज , शेक्षाधिक अहेतवाबतचे प्रमाणपत्र, थकबाकी नसल्याचा दाखला	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----
३३	थकबाकी नसल्याचा दाखला	विही त नमुन्यातील अर्ज	----//----	३ दिवस	----//----	----//----	----//----
३४	नादुरुस्त मोटर	----//----	----//----	७ दिवस	----//----	----//----	----//----
३५	अनधिकृत नळ जोडणी तक्रार करणे	----//----	----//----	७ दिवस	----//----	----//----	----//----
३६	पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार	विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपाने निश्चीत केलेले दरानुसार	३ दिवस	वरिष्ठ लिपिक	सहा. अभियंता	अभियंता
३७	पाण्याची गुणवत्ता तक्रार	----//----	----//----	३ दिवस	----//----	----//----	----//----
३८	व्यापार व्यवसाय साटा करणेसाठी ना - हरकत प्रमाणपत्र मिळणे	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	----//----	७ दिवस	अधिक्षक	उपायुक्त	अति.आयुक्त
३९	मंडपासाठी नाहरकत प्रमाणपत्र देणे	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज, रस्ता पूर्णस्थापन करार	----//----	७ दिवस	वरिष्ठ लिपिक	क अभियंता (न.र)	नगररचनाकार
४०	नवीन परवाना मिळणे	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज , कोणतीही थकबाकी नसलेले प्रमाणपत्र,	----//----	१५ दिवस	अधिक्षक	उपायुक्त	अति.आयुक्त
४१	परवान्याचे नुतनीकरण	----//----	----//----	१५ दिवस	----//----	----//----	----//----

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

१३

४३	परवाना हस्तांतरण	---//---	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
४३	परवाना दुययम प्रत	---//---	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
४४	व्यवसायाचे नाव बदलणे	---//---	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
४५	व्यवसाय बदल	---//---	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
४६	परवाना भागीदाराचे नाव बदलणे	---//---	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
४७	भागीदाराच्या संख्येत बदल वाढ / कमी ।	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
४८	परवाना रद्द करणे	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
४९	कालबाह्य परवानासाठी नुतनीकरण सूचना	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज, कोणतीही थकबाकी नसलेले प्रमाणपत्र,	---//---	१५ दिवस	---//---	---//---	---//---
५०	नवीन जाहिरात / आकाशचिन्ह परवाना व नुतनीकरण	विहित नमुन्यातील अर्ज, थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र	---//---	१५ दिवस	विभाग प्रमुख	उपायुक्त	आर्त. आयुक्त
५१	नवीन सिनेमा चित्रांकरण व परवाना नुतनीकरण परवाना	---	---	१५ दिवस	---	---	---
५२	व्यवसाय परवाना स्वयंनुतनीकरण	---	---	१५ दिवस	---	---	---
५३	मोबाईल टावर परवाना	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. माहिती तंत्रज्ञान विभाग यांनी दिलेला परवाना ३. संबंधीत इमारतीच्या मालकी हक्काचा पुरावा ४. वेध भाडकरारनामा ५. स्थळाचा नकाशा (१:१०००) ६. ज्या इमारतीवर टावर उभारायचा आहे त्याचे वेध मोगवटा प्रमाणपत्र ७. संबंधीत इमारतीच्या / जमिनीच्या मालकाचे ना हरकत प्रमाणपत्र ८. सक्षम प्राधिका-याचा अग्निशमन ना हरकत दाखला ९. सक्षम प्राधिका-याचे संरचनात्मक स्थिरता प्रमाणपत्र १०. पर्यावरण विभागाची ना हरकत ११. संबंधीत नपागरी स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे ना देय प्रमाणपत्र १२. शासन वेळोवेळी निश्चीत करेल असे इतर आवश्यक परवाने / दस्तावेज	---	६० दिवस	क अभियंता (न.र.)	सहा. अभियंता	नगररचनाकार

अमिता दगडे-पाटील,
आयुक्त तथा प्रशासक,
धुळे महानगरपालिका, धुळे.

Serial No. M-2432

EDIMACX BIOTECH

Gat No. 591/2, Shri Ashapura Godown,
Gala No. 04, 36, 10 Mile, Janori Road,
A/p Janorai, Tal. Dindori, Dist. Nashik 422 207.
Date 22nd January 2025.

This is to inform that we, Advertisement Change of Company name **MAHENDRA RESEARCH FARM**, is changing our business name into **EDIMACX BIOTECH**. This name change will come into effect on 24th July, 2024. We have come up with this name change because of Trade Mark our expanding business opportunities. We believe that with this change, we will be able to diversify our services and will also be able to reach to our neighboring globally. This is a step to move ahead in our desire to deliver better service to you, our valued customers.

Mumbai,

dated this 22nd Day of January, 2025.

EDIMACX BIOTECH,
PROPRIETOR.

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

१५

माणगांव नगरपंचायत, माणगांव
क्र. मानपं/प्रशासन/६५२५/२०२४-२५
महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, २०१५ (कलम ३) अंतर्गत देण्यात येणाऱ्या सेवा

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवांचे तपशील	आवश्यक कागदपत्रे	फी/शुल्क	नियत कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1	2	3	4	5	6	7	8
मालमत्ता कर विभाग							
1	मालमत्ता कर उतारा देणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	रु. 100/-	3 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
2	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	रु. 100/-	3 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
3	अ) दस्तावेजांच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे ब) वारसा हक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	रु. 5000/-	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
		१ विहित नमुन्यातील अर्ज	रु. 2000/-				
4	नव्याने कर आकारणी	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ भोगवटा प्रमाणपत्र	निशुल्क	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
5	पुनः कर आकारणी	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
6	कराची मागणीपत्र तयार करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	3 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
7	करमाफी मिळणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	निशुल्क	7 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
8	रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	निशुल्क	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
9	स्वयंमूल्यांकन	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
10	आक्षेप नोंदविणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	निशुल्क	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
11	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला ३ मालकीहक्काचे कागदपत्रे/नोंदणीकृत खरेदीखत	-	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
12	मालमत्ता पाडणे व पुनः बांधणी कर आकारणी	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	निशुल्क	15 दिवस	कर निरीक्षक	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिकारी	मुख्याधिकारी
पाणी पुरवठा विभाग							
13	नवीन नळ जोडणी	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	1/2 - 4500/- (निवासी) 1/2 - 9000/- (वाणिज्य) 3/4 - - 1 - -	15 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
14	तात्पुरते/कायमस्वरूपी नळजोडणी खंडीत करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	निशुल्क	7 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
15	पुनः जोडणी करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	रु. 1000/-	15 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
16	मालकी हक्कात बदल करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. मालकीहक्काचे कागदपत्रे/ नोंदणीकृत खरेदीखत	रु. 1000/-	7 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
17	वापरामध्ये बदल करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला	रु. 1000/-	15 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
18	नळ जोडणी आकारामध्ये बदल करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	15 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
19	पाणी देयक तयार करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	3 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
20	प्लंबर परवाना	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. शैक्षणिक अहर्ते बाबत प्रमाणपत्र	रु. 1000/-	15 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

21	प्लंबर परवाना नुतणीकरण करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ थकबाकी नसल्याचा दाखला ३. शैक्षणिक अहर्त बाबत प्रमाणपत्र	रु. 1000/-	15 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
22	थकबाकी नसल्याचा दाखला	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	रु. 100/-	3 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
23	अनधिकृत नळ जोडणी तक्रार करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	-	7 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
24	पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	3 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
25	पाण्याची गुणवत्ता तक्रार	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	3 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
26	नादुरुस्त मीटर तक्रार करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	निशुल्क	7 दिवस	विभाग प्रमुख	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
ना-हरकत प्रमाणपत्र							
27	व्यापार, व्यवसाय साठा करणेसाठी नाहरकत प्रमाणपत्र मिळणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. ज्या इमारतीत होणार आहे त्या इमारतीचे भोगवटा प्रमाणपत्र आणि सदरच्या मालकी हक्काबाबतची कागदपत्रे ४. शासनाद्वारे वेळोवेळी विहित केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे ५. अर्जदाराचे आधार कार्ड नमुन्यातील अर्ज ६. अर्जदाराचे स्वयंघोषणापत्र	रु. 2000/-	7 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
28	स्टॉलसाठी नाहरकत प्रमाणपत्र देणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. ज्या इमारतीत होणार आहे त्या इमारतीचे भोगवटा प्रमाणपत्र आणि सदरच्या मालकी हक्काबाबतची कागदपत्रे ४. शासनाद्वारे वेळोवेळी विहित केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे ५. अर्जदाराचे आधार कार्ड नमुन्यातील अर्ज ६. अर्जदाराचे स्वयंघोषणापत्र	रु. 1000/-	7 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
29	होर्डिंग/बॅनरसाठी नाहरकत प्रमाणपत्र देणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. ज्या इमारतीत होणार आहे त्या इमारतीचे भोगवटा प्रमाणपत्र आणि सदरच्या मालकी हक्काबाबतची कागदपत्रे ४. शासनाद्वारे वेळोवेळी विहित केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे ५. अर्जदाराचे आधार कार्ड नमुन्यातील अर्ज ६. अर्जदाराचे स्वयंघोषणापत्र	IWBP नुसार निश्चित केलेले दर (प्रती चौ.फुट)	7 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

१७

30	राज्य खाद्य परवान्याकरीता नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्थांचा नाहरकत दाखला	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. ज्या इमारतीत होणार आहे त्या इमारतीचे भोगवटा प्रमाणपत्र आणि सदरच्या मालकी हक्काबाबतची कागदपत्रे ४. शासनाद्वारे वेळोवेळी विहित केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे ५. अर्जदाराचे आधार कार्ड नमुन्यातील अर्ज ६. अर्जदाराचे स्वयंघोषणापत्र	रु. 2000/-	30 दिवस	स्वच्छता विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
31	खाद्य नोंदणी प्रमाणपत्राकरीता नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्थांचा नाहरकत दाखला	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. ज्या इमारतीत होणार आहे त्या इमारतीचे भोगवटा प्रमाणपत्र आणि सदरच्या मालकी हक्काबाबतची कागदपत्रे ४. शासनाद्वारे वेळोवेळी विहित केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे ५. अर्जदाराचे आधार कार्ड नमुन्यातील अर्ज ६. अर्जदाराचे स्वयंघोषणापत्र	रु. 2000/-	30 दिवस	स्वच्छता विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
परवाना विभाग							
32	नवीन परवाना मिळणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
33	परवान्याचे नूतनीकरण	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
34	परवाना हस्तांतरण	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
35	परवाना दुय्यम प्रत	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
36	व्यवसायाचे नाव बदलणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
37	व्यवसाय बदलणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
38	परवाना/भागीदाराचे नाव बदलणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
39	भागीदारांच्या संख्येत बदल (वाढ कमी)	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
40	परवाना रद्द करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
41	कालबाह्य परवानासाठी नुतनीकरण सूचना	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
42	सिनेमा चित्रीकरण परवाना व नूतनीकरण परवाना	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ शासन वेळोवेळी विहित करील अशी आवश्यक कागदपत्रे	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
43	जाहिरात परवाना / आकाशचिन्ह परवाना (नवीन परवाना व नुतनीकरण)	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ शासन वेळोवेळी विहित करील अशी आवश्यक कागदपत्रे	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
44	मंगल कार्यालय/सभागृह वेगळे परवाना देणे/ नूतनीकरण करणे	१ विहित नमुन्यातील अर्ज २ शासन वेळोवेळी विहित करील अशी आवश्यक कागदपत्रे	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी

**महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६**

नॉदणी विभाग							
45	जन्म प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	रु. 100/-	3 दिवस	जन्म मृत्यू नोंदणी अधिनियम १९६९ अन्वये प्राधिकृत अधिकारी (संबंधित विभाग प्रमुख)	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
46	मृत्यु प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	रु. 100/-	3 दिवस	जन्म मृत्यू नोंदणी अधिनियम १९६९ अन्वये प्राधिकृत अधिकारी (संबंधित विभाग प्रमुख)	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
47	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. वयाचा पुरावा ३. पत्त्याचा पुरावा ४. विवाहासाठी उपस्थित साक्षीदारांचे स्वयंघोषणापत्र ५. ९० दिवसानंतर नोंदणी असल्यास घोषणापत्र	रु. 300/- (वर्ष झाला असेल तर प्रत्येक वर्षाला रु. 100/- विलंब शुल्क)	4 दिवस	विवाह नोंदणी अधिनियम १९९८ अन्वये प्राधिकृत अधिकारी (संबंधित विभाग प्रमुख)	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
सार्वजनिक बांधकाम परवाना							
48	रस्ता खोदाई परवाना देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. कोणतेही थकबाकी नसल्याचा प्रमाणपत्र ३. शासनाद्वारे वेळोवेळी विहित केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	30 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
49	मोबाइल टॉवर परवाना	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. माहिती तंत्रज्ञान विभाग यांनी दिलेला परवाना ३. संबंधित इमारतीच्या मालकीहक्काचा पुरावा ४. वैध भाडेकरारनामा ५. स्थळाचा नकाशा ६. ज्या इमारतीवर टॉवर उभारायचा आहे त्याचे वैध भोगवटा प्रमाणपत्र ७. संबंधित इमारतीच्या/ जमिनीच्या मालकाचे नाहरकत प्रमाणपत्र ८. सक्षम प्राधिकाऱ्याचा अग्रिश्मन नाहरकत प्रमाणपत्र ९. सक्षम प्राधिकाऱ्याचे संरचनात्मक स्थिरता प्रमाणपत्र	शासनाने विहित केलेले व कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	60 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
50	रस्त्यावरील खड्डे बुजविणे	पुराव्यासह अर्ज उदा. जि.ओ. टॅग केलेले फोटो इत्यादी	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	5 दिवस	शहर अभियंता	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
51	गटारावरील झाकणे सुस्थितीत ठेवणे	पुराव्यासह अर्ज उदा. जि.ओ. टॅग केलेले फोटो इत्यादी	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	5 दिवस	शहर अभियंता	शहर अभियंता	मुख्याधिकारी
अग्रिश्मन विभाग							
52	अग्रिश्मन नाहरकत दाखला देणे /अग्रिश्मन अंतिम नाहरकत दाखला देणे	-	-	लागू नाही	-	-	-

महाराष्ट्र शासन राजपत्र, भाग दोन-संकीर्ण सूचना व जाहिराती,
गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२५/माघ २४-३०, शके १९४६

१९

नगररचना विभाग							
53	झोन दाखला देणे	१. अर्ज २. ७/१२ नक्कल प्रत ३. मोजणी नकाशा	1000/-	7 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
54	भाग नकाशा देणे	१. अर्ज २. ७/१२ नक्कल प्रत ३. मोजणी नकाशा	1000/-	7 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
55	बांधकाम परवाना देणे	१. युटीसीपीआर प्रमाणे विहित नमुन्यातील २. ७/१२ नक्कल प्रत ३. मोजणी नकाशा/ टोचणी नकाशा ४. मंजूर रेखांकन नकाशा छायांकित प्रत ५. बिगर शेती आदेश ६. चालु वर्षाची कर भरणा पावती ७. आवश्यक प्रमाणे इतर तत्सम कागदपत्रे	शासनाने विहित केलेले व कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	60 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
56	जोते प्रमाणपत्र देणे	१. युटीसीपीआर प्रमाणे विहित नमुन्यात अर्ज २. चालु नमुन्यात कर भरणा पावती ३. आवश्यक प्रमाणे इतर तत्सम कागदपत्रे	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	15 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी
57	भोगवटा प्रमाणपत्र देणे	१. युटीसीपीआर प्रमाणे विहित नमुन्यात अर्ज २. मालमत्ता पत्रक/ ७/१२ नक्कल प्रत ३. चालु वर्षाची कर भरणा पावती ४. आवश्यक प्रमाणे इतर तत्सम कागदपत्रे	कार्यालयाने निश्चित केलेले दर	30 दिवस	विभाग प्रमुख	प्रशासकीय अधिकारी/कार्यालयीन अधिक्षक	मुख्याधिकारी

संतोष माळी,
मुख्याधिकारी,
माणगांव नगरपंचायत, माणगांव.

धुळे महानगरपालिका, धुळे

महानगरपालिका नवीन प्रशासकीय इमारत, गुरुशिष्य स्मारक, साक्री रोड, धुळे, ४२४ ००१

अधिसूचना

क्रमांक/धुमपा/आस्था १२९८/२०२५.—महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश, २०१५ चा महाराष्ट्र अध्यादेश क्र. ५ च्या कलम ३(१) अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मा. महानगरपालिका आयुक्त, धुळे महानगरपालिका, धुळे याद्वारे उक्त अध्यादेशाच्या प्रयोजनार्थ मुंबई महानगरपालिका अधिनियम, १८८८ च्या कलम ३२२, ३२३, ३२४ अन्वये नागरिकांना धुळे महानगरपालिकेकडून पुरविण्यात येत असलेली, १. रस्त्यांवरील खड्डे बुजविणे, २. गटारावरील झाकणे सुस्थितीत ठेवणे, ३. शहरात स्वच्छता ठेवणे. या लोकसेवा नियम कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम आणि द्वितीय प्राधिकारी या बाबी खालील परिशिष्टामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे अधिसूचित करित आहे:—

परिशिष्ट

अ. क्र.	लोकसेवेची सुची	आवश्यक कागदपत्रे	शुल्क	कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
१	रस्त्यांवरील खड्डे बुजविणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.संबंधित म.न.पा.ची कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र ३.शासनाद्वारे वेळोवेळी विहीत केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे	महानगर पालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर.	३० दिवस	कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता	संबंधीत विभागाचे उपायुक्त
२	गटारावरील झाकणे सुस्थितीत ठेवणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.संबंधित म.न.पा.ची कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र ३.शासनाद्वारे वेळोवेळी विहीत केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे	महानगर पालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर.	३० दिवस	स्वच्छता निरीक्षक	मुख्य स्वच्छता निरीक्षक	संबंधीत विभागाचे उपायुक्त
३	शहरात स्वच्छता ठेवणे	१.विहित नमुन्यातील अर्ज २.संबंधित म.न.पा.ची कोणतीही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र ३.शासनाद्वारे वेळोवेळी विहीत केली जातील अशी इतर आवश्यक कागदपत्रे	महानगर पालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर.	३० दिवस	स्वच्छता निरीक्षक	मुख्य स्वच्छता निरीक्षक	संबंधीत विभागाचे उपायुक्त

धुळे,
दिनांक २४ जानेवारी २०२५.

अमिता दगडे-पाटील,
आयुक्त तथा प्रशासक,
धुळे महानगरपालिका, धुळे.